

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 170 DEL 10/07/2017

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT UFFICI". ATTIVITA' EXTRA-CANONE. MODIFICA PARZIALE DELL'IMPIANTO ANTINTRUSIONE A SERVIZIO DEI LOCALI IN USO ALLA SANITASERVICE FG SRL. RCC 124405. CIG Z231F493E0.

IL SEGRETARIO GENERALE

Con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento recante la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che parte dei locali del secondo piano della sede dell'Ente sono stati concessi in locazione alla Sanitaservice Fg Srl, società in house della ASL FG, giusto contratto di locazione sottoscritto in data 28/06/2017 con decorrenza 01/07/2017;

PRESO ATTO che tra gli impegni contrattuali assunti dall'ente camerale vi è quello rubricato all'art. 2 lettera d) del medesimo contratto concernente la dotazione di un sistema autonomo di antintrusione per inserire l'orario di apertura e chiusura dei propri uffici;

RILEVATO che gli ambienti interessati sono inseriti nel complessivo sistema antintrusione del corpo principale della sede che ospita gli uffici camerali;

RISCONTRATO pertanto che è necessario intervenire sull'impianto medesimo per consentire al locatore di programmare in autonomia l'orario di apertura e chiusura degli uffici;

VERIFICATO che l'ente con proprio provvedimento n. 243 del 29/12/2014 ha aderito alla convenzione Consip "Facility Management", comprendente, fra gli altri, il servizio di manutenzione dell'impianto antintrusione;

RITENUTO opportuno affidare l'intervento in parola alla ditta Romeo Gestioni Spa, aggiudicataria del lotto di competenza Consip, nella qualità di manutentore degli impianti stessi presso la sede camerale;

ACQUISITO il preventivo predisposto dalla società medesima, in quanto trattasi di intervento di natura extra canone, per eseguire l'intervento sul sistema antintrusione finalizzato alla separazione funzionale degli ambienti interessati dal resto degli uffici camerali;

VISTO il combinato disposto dell'art. 63 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 comma 2 lettera b) punto 3 e comma 3 lettera b) che consente il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico, rispettivamente, per *"la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale"* e *"nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate; la durata di tali contratti e dei contratti rinnovabili non può comunque di regola superare i tre anni"*;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del medesimo codice che, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO che a fronte dell'intervento da autorizzare occorre trasmettere alla Romeo Gestioni Spa gli ordinativi predisposti dalla modulistica di convenzione;



Camera di Commercio
Foggia

RISCONTRATO che il preventivo di spesa dell'intervento da realizzare prevede il corrispettivo di € 2.148,03 (Iva esclusa);

DETERMINA

1. di autorizzare l'ordine di intervento di cui alla RCC n. 124405 del 29/06/2017 predisposto dalla ditta Romeo Gestioni Spa, relativo all'intervento da effettuare sul sistema antintrusione a servizio degli ambienti del secondo piano in uso alla Sanitaservice FG Srl;
2. di dare atto che il costo complessivo è pari a € 2.620,60 (Iva inclusa) con copertura al conto n. 111003 del corrente bilancio di esercizio, come da prenotazione n. 213 del 07/07/2017;
3. di autorizzare gli uffici alla liquidazione della relativa fattura.

Il Segretario Generale
(Dott. Matteo di Mauro)

ad/GS